**Расписка о приеме заявления на зачисление ребенка**

**в МБДОУ ЦРР - «Детский сад №90 « Надежда»**

от гр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО)

В отношении ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, год рождения)

Приняты следующие документы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование документа | Оригинал | копия |
|  | Заявление |  |  |
|  | Медицинская карта ребенка |  |  |
|  | Документ, удостоверяющий личность родителей |  |  |
|  | Свидетельство о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка). |  |  |
|  | Свидетельства о рождении всех несовершеннолетних детей |  |  |
|  | Заявление на компенсацию |  |  |
|  | Копия сбер счета |  |  |

Документы передал: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ « \_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_г

Документы принял: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ « \_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_г

**Расписка**

Дана, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

В том, что от него получены следующие документы:

1. Копия свидетельства о рождении ребёнка (детей) – 2 шт.

2. Копия паспорта (1 ст.+прописка) – 1 шт.

3. Копия счёта (лицевого) – 1 шт.

Всего принято \_\_\_\_\_\_ документа на\_\_\_\_\_\_\_\_ листах.

|  |
| --- |
| Документы передал:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Документы  принял:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |