

ПРИНЯТО  
Общим собранием  
трудового коллектива  
протокол №4  
от «12» декабря 2017

УТВЕРЖДЕНО  
приказом заведующего  
МБДОУ «Детский сад №22»  
«20» ноября 2017 №65а-осн  
Л.И. Губанкова



**ПОРЯДОК**  
**расследования и учета несчастных случаев с воспитанниками**  
**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**  
**центра развития ребенка - «Детский сад №90»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок расследования и учета несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении центр развития ребенка-«Детский сад №90 «Надежда» (далее – образовательная организация), осуществляющая образовательную деятельность (далее – Порядок), устанавливает правила проведения расследования, оформления и учета несчастных случаев, происшедших с воспитанниками, во время пребывания в образовательной организации, в результате которых воспитанниками было получено повреждение здоровья (телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом; острое отравление; тепловой удар; ожог; обморожение; утопление; поражение электрическим током, молнией, излучением; укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми, а также полученные в результате контакта с растениями; повреждения здоровья вследствие взрывов, аварий (в том числе в дорожно-транспортных происшествиях), разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов, либо повлекших смерть воспитанника (далее – несчастный случай).

1.2. Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 27.06.2017 № 602 «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность».

2. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи, повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья в соответствии с медицинским заключением и, как следствие, освобождение от посещения образовательной организации не менее чем на один день, либо смерть воспитанника, если указанные несчастные случаи произошли:

– во время образовательной деятельности, и других мероприятий проводимыми как на территории и объектах образовательной организации, так и за ее пределами, в соответствии с учебным планом образовательной организации; при проведении праздников и развлечений;

- при проведении занятий по физической культуре, спортивных соревнований, оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов, и других мероприятий, организованных образовательной организацией;

- при осуществлении иных действий воспитанников, обусловленных Уставом образовательной организации, или правилами внутреннего распорядка либо совершаемых в интересах организации, в целях сохранения жизни и здоровья воспитанников, в том числе действий, направленных на предотвращение катастрофы, аварии или иных чрезвычайных обстоятельств либо при выполнении работ по ликвидации их последствий.

3. О несчастном случае, произошедшем с воспитанником, пострадавшему или очевидцу несчастного случая следует известить лицо, непосредственно проводившее занятия (мероприятие).

4. Лицо, непосредственно проводившее занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай с воспитанником, обязано немедленно сообщить о несчастном случае руководителю образовательной организации (или лицу, его замещающему).

5. Контроль за своевременным расследованием и учетом несчастных случаев с воспитанниками в организации, а также выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, осуществляют вышестоящие органы управления образованием (далее - Учредитель).

## **2. Действия руководителя образовательной организации, при несчастном случае с воспитанниками**

1. Руководитель образовательной организации (или лицо, его замещающее), при наступлении несчастного случая обязан:

а) немедленно организовать оказание первой помощи пострадавшему и, при необходимости, доставку его в медицинскую организацию;

б) принять неотложные меры по предотвращению чрезвычайной ситуации, в том числе аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;

в) принять меры по фиксации до начала расследования несчастного случая обстановки, какой она была на момент происшествия (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, осуществить другие мероприятия), если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств;

г) принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай;

д) проинформировать о несчастном случае с воспитанником Учредителя, а также родителей (законных представителей) пострадавшего (далее - родители (законные представители));

е) принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.

2. При групповом несчастном случае (произошедшем с двумя воспитанниками или более, независимо от степени тяжести полученных

повреждений здоровья), несчастном случае, в результате которого воспитанник получил тяжелые повреждения здоровья (далее - тяжелый несчастный случай) или несчастном случае со смертельным исходом руководитель образовательной организации, обязан в течение суток с момента, как стало известно о происшедшем соответствующем несчастном случае, направить сообщение о несчастном случае, (приложение №1) (далее - сообщение) по телефону, электронной почте, а также посредством иных доступных видов связи:

- а) в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации;
- б) родителям (законным представителям) пострадавшего;
- в) Учредителю.

### **3. Организация расследования несчастного случая с воспитанниками**

1. При расследования несчастного случая, в результате которого воспитанник получил легкие повреждения здоровья, руководителем образовательной организации, или лицом, его замещающим незамедлительно создается комиссия по расследованию несчастного случая в составе не менее трех человек.

Состав комиссии утверждается распорядительным актом руководителя образовательной организации или лицом его замещающим.

Комиссию возглавляет руководитель (или лицо, его замещающее) образовательной организации.

В состав комиссии в обязательном порядке включается ответственный по охране труда или лицо, на которое руководителем образовательной организации, возложены обязанности ответственного по охране труда, прошедшее обучение по вопросам охраны труда (далее - представитель образовательной организации).

Лица, непосредственно проводившие образовательную деятельность и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением мероприятий, во время которых произошел несчастный случай с воспитанниками, в состав комиссии не включаются.

Расследование проводится комиссией в течение трех календарных дней с момента происшествия.

2. При расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом, комиссия по расследованию несчастного случая создается Учредителем незамедлительно.

Состав комиссии утверждается распорядительным актом Учредителя. Комиссию возглавляет руководитель Учредителя или уполномоченное им лицо.

В состав комиссии включаются представители образовательной организации, представитель первичной профсоюзной образовательной организации.

Лица, непосредственно проводившие образовательную деятельность и



(или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением данных мероприятий, во время которых произошел несчастный случай с воспитанниками, в состав комиссии не включаются.

Расследование проводится комиссией в течение пятнадцати календарных дней с момента происшествия.

3. О несчастном случае (в том числе групповом), который по прошествии времени перешел в категорию тяжелого несчастного случая или несчастного случая со смертельным исходом, руководитель образовательной организации, в течение трех суток после получения информации о последствиях несчастного случая направляет сообщение:

- а) Учредителю;
- б) в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации.

4. Несчастный случай, о котором не было своевременно сообщено руководителю образовательной организации, или в результате которого утрата здоровья у воспитанника наступила не сразу, расследуется комиссией по расследованию несчастного случая в соответствии с квалификацией несчастного случая согласно Порядку по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника в течение одного месяца со дня поступления указанного заявления в образовательную организацию.

Срок подачи заявления не ограничен.

5. При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая срок расследования несчастного случая с воспитанниками может быть продлен распорядительным актом руководителя образовательной организации или Учредителем, утвердившим состав комиссии, с учетом изложенных председателем комиссии причин продления, до тридцати календарных дней.

6. Каждый родитель (законный представитель) пострадавшего воспитанника имеют право на личное участие в расследовании несчастного случая (без включения в состав комиссии), а также на ознакомление с материалами расследования несчастного случая.

#### **4. Порядок работы комиссии при расследовании несчастного случая с воспитанником**

1. Комиссия образовательной организации по расследованию несчастного случая обязана:

- а) получить письменное объяснение от должностного лица, проводившего образовательную деятельность, во время которой произошел несчастный случай или лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения образовательной деятельности;

- б) составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего образовательную деятельность, во время которой произошел несчастный случай (приложение №2);

- в) запросить в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая

и степени их тяжести, (далее - медицинское заключение) или заключение о причине смерти;

г) составить протокол осмотра места несчастного случая (приложение №3), схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;

д) изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности во время которой произошел несчастный случай;

е) сделать выписки из предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), выданных образовательной организации, и касающихся предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;

ж) ознакомиться с инструкциями, положениями, приказами и другими актами, устанавливающими меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;

з) составить акт о расследовании несчастного случая с воспитанниками (приложение №4).

2. Комиссия, созданная Учредителем для расследования несчастного случая, обязана:

а) получить письменное объяснение от должностного лица, проводившего образовательную деятельность, во время которой произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения занятия или мероприятия;

б) составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего образовательную деятельность (приложение №2);

в) запросить в медицинской организации медицинское заключение или заключение о причине смерти;

г) составить протокол осмотра места несчастного случая (приложение №3), схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;

д) изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности;

е) ознакомиться и сделать выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;

ж) составить акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанниками (приложение №5) - при групповом несчастном случае акт о несчастном случае с воспитанниками составляется на каждого пострадавшего.

3. По требованию комиссии руководитель образовательной организации, в необходимых для проведения расследования случаях, за счет средств организации, обеспечивает получение от компетентных органов экспертного заключения по результатам:

- технической экспертизы (транспортного средства, элементов и конструкций здания, спортивного и иного инвентаря, электроприборов и оборудования, проектной документации и другого);
- медицинской экспертизы;
- экспертизы качества медицинской помощи;
- ветеринарно-санитарной экспертизы; или иной необходимой для расследования экспертизы.

4. Медицинская организация, в которую доставлен (или обратился самостоятельно) пострадавший в результате несчастного случая, произошедшего во время пребывания в образовательной организации, обязана по запросу руководителя образовательной организации, выдать медицинское заключение или заключение о причине смерти.

5. Материалы расследования несчастного случая с обучающимся включают:

а) распорядительный акт о создании комиссии по расследованию несчастного случая;

б) протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего образовательную деятельность;

в) планы, эскизы, схемы, протокол осмотра и описания места несчастного случая, при необходимости фото- и видеоматериалы;

г) информацию о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим;

д) экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний (при необходимости);

е) медицинское заключение или заключение о причине смерти (в случае их представления лицами, имеющими право на их получение);

ж) выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности и ответственных за это лиц;

з) другие документы по усмотрению комиссии.

6. Акт о расследовании несчастного случая с воспитанником составляется в трех экземплярах и не позднее трех рабочих дней после завершения расследования утверждается руководителем образовательной организации, и заверяется печатью данной организации.

Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая с воспитанником выдается родителям (законным представителям).

Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая с воспитанником вместе с материалами расследования хранится в образовательной организации в течение сорока пяти лет.

Третий экземпляр акта о расследовании несчастного случая с воспитанником вместе с копиями материалов расследования направляется Учредителю.

Информация о несчастном случае регистрируется

образовательной организацией в журнале регистрации несчастных случаев с воспитанниками (приложение №6 (далее - журнал регистрации).

7. Акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанниками составляется в двух экземплярах.

Первый экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанниками вместе с материалами расследования хранится у Учредителя.

Второй экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанниками с копиями материалов расследования хранится в образовательной организации, в которой произошел групповой несчастный случай либо несчастный случай со смертельным исходом в течение сорока пяти лет.

Информация о групповом несчастном случае, тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом регистрируется образовательной организацией, в журнале регистрации.

Копии акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанниками в течение трех рабочих дней после его регистрации направляются:

- а) родителям (законным представителям) воспитанника;
- б) органам местного самоуправления;
- в) в Министерство образования и науки Российской Федерации (по запросу);

8. Документы по расследованию каждого несчастного случая с воспитанниками, оформляемые согласно настоящему Порядку, составляются на русском языке.

9. В соответствии с настоящим Порядком и по решению комиссии, созданной по расследованию несчастных случаев, в соответствии с квалификацией несчастного случая в зависимости от конкретных обстоятельств могут квалифицироваться как несчастные случаи, не связанные с образовательной деятельностью: несчастный случай, повлекший смерть воспитанника вследствие общего заболевания подтвержденного медицинскими организациями и следственными органами.

Акт о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, в зависимости от квалификации несчастного случая составляется в двух экземплярах (приложение №4, №5)

Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, выдается на руки родителям (законным представителям) воспитанника.

Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, вместе с материалами

расследования хранится в организации, в течение сорока пяти лет.

При этом количество выдаваемых экземпляров зависит от числа пострадавших.

Несчастные случаи, квалифицированные комиссией как не связанные с образовательной деятельностью, также фиксируются в журнале регистрации.

10. Руководитель образовательной организации, или Учредитель, создавшие комиссии по расследованию несчастных случаев обязаны своевременно расследовать и учитывать несчастные случаи с воспитанниками, разрабатывать и реализовывать мероприятия по их предупреждению.

Учет несчастных случаев с воспитанниками и принятие мер по устранению причин несчастного случая в образовательной организации, осуществляет руководитель образовательной организации, путем фиксации в журнале регистрации несчастных случаев с воспитанниками.

11. Разногласия, возникшие между родителем (законным представителем) воспитанника и комиссией, созданной по расследованию несчастных случаев в соответствии с квалификацией несчастного случая по итогам расследования несчастного случая с воспитанниками, а также в случае отказа руководителя образовательной организации проводить расследование несчастного случая с воспитанниками во время его пребывания в образовательной организации, рассматриваются в судебном порядке.

## **5. Порядок представления отчетов о несчастных случаях с воспитанниками**

1. Образовательная организация, до 20 января наступившего года направляет Учредителю отчет о происшедших несчастных случаях с воспитанниками за истекший год (приложение №7).

Приложение №1  
к Порядку расследования и учета  
несчастных случаев с воспитанниками  
МБДОУ «Детский сад №22»



## Сообщение о несчастном случае

1. **Наименование организации:** муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №22» компенсирующего вида  
**адрес:** 656002, город Барнаул, улица Советская, 18  
**телефон:** 8(3852) 24-45-26  
**факс:** нет  
**адрес электронной почты:** mbdou.kid22@barnaul-obr.ru; detskiisad22@mail.ru  
**наименование учредителя:** Комитет по образованию города Барнаула
2. **Дата, время (местное), место несчастного случая, проводимое занятие (мероприятие) и краткое описание обстоятельств,** при которых произошел несчастный случай, **классификация несчастного случая.**
3. **Число пострадавших,** в том числе погибших (если таковые имеются).
4. **Фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения пострадавшего (пострадавших),** в том числе погибшего (погибших).
5. **Характер полученных повреждений здоровья (при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно).**
6. **Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность передавшего сообщение, дата и время (местное) сообщения.**
7. **Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность принявшего сообщение, дата и время (местное) получения сообщения.**

Приложение №2  
к Порядку расследования и учета  
несчастных случаев с воспитанниками  
МБДОУ «Детский сад №22»

ПРОТОКОЛ  
опроса очевидца несчастного случая, должностного лица,  
проводившего занятие (мероприятие) в МБДОУ «Детский сад №22»

\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (место составления протокола)

Опрос начат в \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

Опрос окончен в \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с воспитанником в МБДОУ «Детский сад №22»

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заведующего МБДОУ «Детский сад №22»/учредитель /членов/ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии МБДОУ «Детский сад №22»

образованной распорядительным актом \_\_\_\_\_,  
(указываются реквизиты распорядительного акта)

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии), председателя комиссии /члена комиссии/, производившего опрос)  
в помещении \_\_\_\_\_ произведен опрос  
(указать место проведения опроса) очевидца несчастного случая, должностного лица МБДОУ «Детский сад №22»

\_\_\_\_\_ (нужное подчеркнуть)

1) фамилия, имя, отчество (при наличии) \_\_\_\_\_

2) дата рождения \_\_\_\_\_

3) место рождения <\*> \_\_\_\_\_

4) место жительства и (или) регистрации <\*> \_\_\_\_\_

телефон <\*> \_\_\_\_\_

5) место работы или учебы <\*> \_\_\_\_\_

6) должность <\*> \_\_\_\_\_

7) иные данные о личности опрашиваемого \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) опрашиваемого)

Иные лица, участвовавшие в опросе \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) лиц, участвовавших в опросе: другие члены комиссии по расследованию несчастного случая с воспитанником, законные представители)

По существу несчастного случая,

происшедшего " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

с \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего)

могу сообщить следующее:

\_\_\_\_\_  
(излагаются обстоятельства, при которых произошел несчастный случай, информация опрашиваемого, а также поставленные перед ним вопросы и ответы на них)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, имя, отчество(при наличии) опрашиваемого, дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии)лица, проводившего опрос, дата)

\_\_\_\_\_  
(подписи, фамилии, имена, отчества (при наличии)иных лиц, участвовавших в опросе, дата)

С настоящим протоколом ознакомлен \_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, имя, отчество(при наличии) опрашиваемого, дата)

Протокол прочитан вслух \_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии)лица, проводившего опрос, дата)

Замечания к протоколу \_\_\_\_\_  
(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол опроса составлен \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя

\_\_\_\_\_ комиссии или иного лица, проводившего опрос, подпись, дата)

Приложение №3  
к Порядку расследования и учета  
несчастных случаев с воспитанниками  
МБДОУ «Детский сад №22»

ПРОТОКОЛ  
осмотра места несчастного случая произошедшего  
в МБДОУ «Детский сад №22»

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (место составления)

Опрос начал в \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

Опрос окончен в \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с воспитанниками в МБДОУ «Детский сад №22»

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заведующего МБДОУ «Детский сад №22»)/учредитель

/членов/ \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии МБДОУ «Детский сад №22»

\_\_\_\_\_,  
образованной распорядительным актом \_\_\_\_\_,

(указываются реквизиты распорядительного акта)

произведен осмотр места несчастного случая, происшедшего

\_\_\_\_\_,  
(указывается дата несчастного случая)

в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №22» компенсирующего вида,

\_\_\_\_\_  
(указывается наименование организации)

\_\_\_\_\_  
(указывается учредитель, введении которого находится МБДОУ «Детский сад №22»)

с \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), пострадавшего)

Осмотр проводился в присутствии \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), других лиц,

участвовавших в осмотре: другие члены комиссии по расследованию несчастного случая с

\_\_\_\_\_  
обучающимися, законный представитель пострадавшего)

В ходе осмотра установлено:

#### 1. Обстановка и состояние места несчастного случая на момент осмотра

\_\_\_\_\_  
(изменилась или нет по свидетельству пострадавшего или очевидцев

\_\_\_\_\_  
несчастного случая, краткое изложение существа изменений)

#### 2. Описание места, где произошел несчастный случай \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(точное место несчастного случая, тип (марка), вид оборудования, средства обучения)

#### 3. Описание части оборудования (постройки, сооружения), материала, инструмента, приспособления и других предметов, которыми были причинены повреждения (травма)

\_\_\_\_\_  
(указать конкретно их наличие и состояние)

#### 4. Наличие и состояние защитных ограждений и других средств безопасности

<\*> \_\_\_\_\_

(блокировок, средств сигнализации, защитных экранов, кожухов, заземлений/занулений, изоляции проводов)

#### 5. Наличие и состояние средств индивидуальной защиты, которыми пользовался пострадавший <\*>

\_\_\_\_\_  
(наличие средств индивидуальной защиты, защитной экипировки, их соответствие нормативным требованиям)

#### 6. Наличие общеобменной и местной вентиляции и ее состояние <\*> \_\_\_\_\_

#### 7. Состояние освещенности и температуры <\*> \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наличие приборов освещения и обогрева помещений и их состояние)

В ходе осмотра проводилось \_\_\_\_\_

(фотографирование, видеосъемка, прочее)

С места происшествия изъяты <\*>: \_\_\_\_\_

(перечень и индивидуальные характеристики изъятых предметов)

К протоколу осмотра прилагаются:

\_\_\_\_\_ (схема места несчастного случая, фотографии, видеосъемка)

Содержание заявлений, поступивших перед началом, в ходе, либо по окончании осмотра от участвующих в осмотре лиц <\*> \_\_\_\_\_

С настоящим протоколом ознакомлены

\_\_\_\_\_ (подписи, фамилии, имена, отчества (при наличии) участвовавших в осмотре лиц, дата)

Замечания к протоколу

\_\_\_\_\_ (содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол составлен

\_\_\_\_\_ (должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя (члена) комиссии по расследованию несчастного случая с лицом, проходящим учебное занятие, проводившего осмотр)

\_\_\_\_\_ (подпись, дата)

Приложение №4  
к Порядку расследования и учета  
несчастных случаев с воспитанниками  
МБДОУ «Детский сад №22»

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия, имя, отчество  
(при наличии) руководителя организации,

МП \_\_\_\_\_ (дата)

о расследовании несчастного случая с обучающимся (воспитанником)

1. Дата и время несчастного случая \_\_\_\_\_  
(час, число, месяц, год)

2. Организация, осуществляющая образовательную деятельность: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №22» компенсирующего вида, город Барнаул, улица Советская 18  
(наименование, адрес (место нахождения), фамилия, имя, отчество (при наличии) учредителя)

3. Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся в МБДОУ «Детский сад №22» в составе:  
Председателя комиссии:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заведующего МБДОУ «Детский сад №22» /членов/ \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы)

4. Сведения о пострадавшем:  
фамилия, имя, отчество (при наличии) \_\_\_\_\_  
пол (мужской, женский) \_\_\_\_\_  
дата рождения \_\_\_\_\_  
класс, группа, курс \_\_\_\_\_

5. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, проводившего занятие или мероприятие или ответственного за проведение мероприятия, во время которого произошел несчастный случай

6. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим

7. Место несчастного случая \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(краткое описание места несчастного случая (группа, класс, прочее) с указанием опасных и (или) вредных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте осмотра места несчастного случая, оборудования, использование которого привело к несчастному случаю (наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель) (при наличии))

8. Обстоятельства несчастного случая \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

9. Характер полученных повреждений здоровья \_\_\_\_\_  
(на основании медицинского заключения)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



10. Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения \_\_\_\_\_

(нет, да - указать состояние и степень опьянения в соответствии с результатом освидетельствования, если не проводилось - указать)

---

---

---

11. Очевидцы несчастного случая \_\_\_\_\_

---

---

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

12. Причины несчастного случая \_\_\_\_\_

(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая)

---

---

---

13. Несчастный случай \_\_\_\_\_ с образовательной

(связан/не связан – указывается соответствующее)

деятельностью.

14. Лица, допустившие нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных актов, явившихся причинами несчастного случая:

---

---

---

---

---

(фамилии, имена, отчества (при наличии), должности (профессии) с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих их ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 12 настоящего акта)

15. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

Председатель комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи) (дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи) (дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Акт в \_\_\_\_\_ экз. составлен " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение №5  
к Порядку расследования и учета  
несчастных случаев с воспитанниками  
МБДОУ «Детский сад №22»

АКТ №\_\_\_\_  
о расследовании группового несчастного случая,  
тяжелого несчастного случая либо несчастного случая  
со смертельным исходом с обучающимся

Расследование \_\_\_\_\_ несчастного случая,  
(группового, тяжелого, со смертельным исходом)

происшедшего \_\_\_\_\_ в,  
(дата и время несчастного случая)

\_\_\_\_\_  
(указывается наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

\_\_\_\_\_  
(указывается учредитель, в ведении которого находится организация, осуществляющая образовательную деятельность)

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя)

проведено в период с " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся в организации, осуществляющей образовательную деятельность в составе:

Председателя комиссии:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность)

/членов/ \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы

с участием \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы)

1. Сведения о пострадавшем (пострадавших) \_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (при наличии) \_\_\_\_\_

пол (мужской, женский) \_\_\_\_\_

дата рождения \_\_\_\_\_

класс, группа, курс \_\_\_\_\_

2. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, непосредственно проводившего занятие или мероприятие мероприятия, во время которого произошел несчастный случай \_\_\_\_\_

3. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма пострадавшим \_\_\_\_\_

4. Место несчастного случая \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(краткое описание места несчастного случая(группа, прочее)с указанием опасных и (или) вредных факторовсо ссылкой на сведения, содержащиеся в актеосмотра места несчастного случая, оборудования,использование которого привело к несчастномуслучаю (наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель) (при наличии)

5. Обстоятельства несчастного случая \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

6. Характер полученных повреждений здоровья \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(на основании медицинского заключения)

7. Причины несчастного случая \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая со ссылками на нарушенные требования законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов)

8. Лица, ответственные за допущенные нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, явившихся причинами несчастного случая:

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность (профессия) лиц с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 7 настоящего акта)

9. Несчастный случай \_\_\_\_\_ с образовательной деятельностью.

10. Учет несчастного случая \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(указывается наименование организации (фамилия, имя, отчество (при наличии), руководителя организации), где подлежит учету и несчастный случай)

11. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

12. Прилагаемые материалы расследования:

\_\_\_\_\_

(перечислить прилагаемые к акту материалы расследования)

Председатель комиссии \_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Акт в \_\_\_\_\_ экз. составлен " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.



Приложение №6  
к Порядку расследования и учета  
несчастных случаев с воспитанниками  
МБДОУ «Детский сад №22»

**ЖУРНАЛ**  
регистрации несчастных случаев с воспитанниками  
в МБДОУ «Детский сад №22»

№п /п	Дата, время происше дшего несчастн ого случая	Фамилия, имя, отчество дата и год рождения пострадав шего	Курс аудитор ия, класс, группа	Место несчаст ного случая	Вид проис шеств ия <*>	Краткие обстоятельств а и причины несчастного случая	№ и дата составл ения акта	Количество дней нетрудоспособ ности в связи с несчастным случаем, диагноз по справке	Последствия несчастного случая			Принятые меры по устранению причин несчастного случая
									Выздоровел	Установлена инвалидность I, II или III группы/категория "ребенок- инвалид"	Смертельн ый исход	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

<\*> В [графе 6](#) указывается вид происшествия, вследствие которого воспитанник получил травму: падение, в том числе на лестничном марше, площадке, в группе, с высоты собственного роста; вследствие столкновения с другим воспитанником, с предметом; нанесение телесных повреждений другим лицом; удар о металлический предмет; удар рукой (ногой) о стену (стол); воздействие вращающегося предмета (летающего, брошенного); поражение электрическим током, воздействие острым (колющим) предметом; повреждения, полученные при дорожно-транспортном происшествии и прочее.



Приложение №7  
к Порядку расследования и учета  
несчастных случаев с воспитанниками  
МБДОУ ЦРР- «Д/с №90»

**ОТЧЕТ**  
о происшедших несчастных случаях с воспитанниками  
в МБДОУ ЦРР- «Д/с №90»  
за 20\_\_ год

N п/п	Организации, осуществляющие образовательную деятельность	Всего воспитанни ков	Место происшествия несчастного случая																		В том числе		
			Учебные занятия и мероприятия, перерывы между ними, в соответствии с планом			Занятия по физической культуре в соответствии с планом			Мероприятия в выходные, праздничные и каникулярные дни			Спортивные соревнования, оздоровительные мероприятия, спортивные лагеря, экскурсии, походы, прогулки, и другие мероприятия			Следование к месту проведения мероприятий и обратно транспортом или пешком			Осуществление иных правомерных действий, в том числе направленных на предотвращение катастроф, аварий, иных чрезвычайных обстоятельств			Всего пострадавших в результате несчастных случаев	Всего пострадавших в результате несчастных случаев с тяжелыми последствиям и, установлена инвалидность I, II, III группы/кате гория "ребенок- инвалид"	Всего пострадавших в результате несчастных случаев со смертельным исходом
			В	Т	С	В	Т	С	В	Т	С	В	Т	С	В	Т	С	В	Т	С			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
1	Дошкольная образовательная организация																						

