

<p><b>ПРИНЯТО</b> на Педагогическом совете Протокол от <u>25.02.2021</u> №1</p>	<p><b>УТВЕРЖДЕНО</b> Приказом заведующего МБДОУ ЦРР – «Д/с №90» от <u>25.02.2021</u> №<u>08-осн.</u></p>
---	--

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации и проведении конкурсов, выставок, смотров,  
спортивных и других массовых мероприятий  
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении  
центр развития ребенка-«Детский сад №90 «Надежда»  
(МБДОУ ЦРР-«Д/с №90»)**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок проведения конкурсов, выставок, смотров, спортивных и других массовых мероприятий в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении центр развития ребенка-«Детский сад №90 «Надежда» (далее-Положение).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Конкурсы, выставки, смотры, спортивные и другие массовые мероприятия проводятся в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении центр развития ребенка-«Детский сад №90 «Надежда» (далее-МБДОУ) согласно плану работы МБДОУ на учебный год, а также могут быть посвящены знаменательным событиям в жизни страны, округа, района, МБДОУ.

1.4. Инициаторами конкурсов, выставок, смотров, спортивных и других массовых мероприятий могут быть учредитель МБДОУ, администрация МБДОУ, педагоги МБДОУ.

### **2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ**

2.1. Целью проведения конкурсов, выставок, смотров, олимпиад, акций, спортивных и других массовых мероприятий являются развитие творческих способностей и интересов воспитанников.

2.2. Основными задачами Положения являются:

- поддержка и развитие общественно полезных дел, воспитанников МБДОУ в целом;
- стимулирование и активизация воспитанников в освоении образовательных задач;
- способствование развитию и социализации воспитанников;

2.3. Конкурсы, фестивали способствуют:

- развитию общественно полезным инициативам воспитанников;

- объединению воспитанников МБДОУ.

### **3. УЧАСТНИКИ**

3.1. Участвовать в конкурсах, выставках, смотрах, спортивных и других массовых мероприятиях могут все участники образовательных отношений.

3.2. Участие может быть индивидуальным или групповым.

3.3. Во время проведения мероприятия участники: обязаны соблюдать настоящее Положение и требования к организации и проведению соответствующего мероприятия.

### **4. НАПРАВЛЕНИЯ**

4.1. Направления конкурсов, выставок, смотров, акций, спортивных и других массовых мероприятий:

- художественное направление;
- физкультурно-спортивное направление;
- естественнонаучное направление;
- интеллектуальное направление;
- гражданско-патриотическое направление.

### **5. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И СОГЛАСОВАНИЯ ПРОВЕДЕНИЯ**

5.1. Организацию и проведение конкурсов, смотров, выставок, спортивных или других массовых мероприятий координирует старший воспитатель МБДОУ.

5.2. К участию в подготовке и проведении конкурсов, смотров, выставок, спортивных или других массовых мероприятий могут привлекаться все педагогические работники МБДОУ.

5.3. Со сроками и порядком проведения любого мероприятия участники образовательного процесса должны быть ознакомлены не менее чем за 10 дней до их проведения, а заведующий МБДОУ не менее чем за 1 месяц.

5.4. Привлечение воспитанников без согласия их родителей (законных представителей) к участию в мероприятиях, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

5.5. Для организации и проведения конкурсов, смотров, выставок, спортивных или других массовых мероприятий создается программа (сценарий) мероприятия, которая согласовывается со старшим воспитателем и утверждается приказом заведующего МБДОУ. Приказом назначаются ответственные за его подготовку и проведение, устанавливаются сроки и порядок проведения.

5.6. Мероприятия, проводимые в здании МБДОУ (группе, музыкально-спортивном зале) без приглашения посторонних, согласовываются с заведующим МБДОУ не позднее, чем за 3 дня до их проведения.

5.7. Педагог совместно с заведующим МБДОУ определяет дату, время, место проведения.

5.8. Мероприятие заканчивается в строго оговоренное время.

- 5.9. При подготовке и проведении мероприятий должно быть задействовано необходимое количество обслуживающего персонала и технических средств.
- 5.10. Организатор мероприятия несет ответственность за здоровье детей и сохранность имущества МБДОУ, здания и оборудования.

## **6. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ**

- 6.1. По итогам мероприятий определяются победители, призеры и участники.
- 6.2. Заведующим МБДОУ издается приказ о поощрении призеров.
- 6.3. Победители и призеры конкурсных мероприятий награждаются дипломами (грамотами) и подарками, если это предусмотрено соответствующим Положением о проведении конкурсного мероприятия.
- 6.4. Вопросы организации и проведения конкурсных мероприятий, не оговоренные в настоящем Положении, регулируются Положениями о конкурсных мероприятиях.

## **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента издания приказа заведующего МБДОУ и действует до принятия нового.
- 7.2. Изменения в настоящее Положение могут вноситься МБДОУ в соответствии с действующим законодательством.
- 7.3. Настоящее Положение размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте МБДОУ: <http://детскийсад90-барнаул.рф/>, раздел «Документы».